



KARIJOKI
turvallista kasvaa

VARHAISKASVATUKSEN

ASIAKASMAKSUT

1.8.2024 lukien

VARHAISKASVATUSMAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN

Varhaiskasvatuksesta perittävä kuukausimaksu perustuu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettuun lakiin. Maksu määräytyy perheen koon, palvelun tarpeen sekä bruttotulojen mukaan tulorajan ylittävältä osalta seuraavasti:

Perheen koko	Tuloraja €/kk	Maksuprosentti	Alin maksu 30 €, tuloilla	Perheen bruttotulot, jolla korkein maksu
2	4066	10,7	4347	6973
3	5245	10,7	5526	8152
4	5956	10,7	6237	8863
5	6667	10,7	6948	9574
6	7376	10,7	7657	10283

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliittomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä molempien samassa taloudessa elävät alaikäiset lapset. Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, lisätään maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 275 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

VARHAISKASVATUSMAKSUN LASKUKAAVA:

$(\text{YHTEENLASKETUT BRUTTOTULOT/KK} - \text{TULORAJA}) \times \text{MAKSUPROSENTTI}$

Saatu kokopäivähoidon kuukausimaksu on pohjana kaikkien varhaiskasvatusmaksujen määräytymisessä. Perhe voi halutessaan allekirjoittaa suostumuksen korkeimpaan maksuun, tällöin tulokset ei tehdä.

Maksu voi kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olla enintään 311 euroa kuukaudessa lasta kohden. Alin perittävä kuukausimaksu on 30 euroa kuukaudessa.

SISARUSTEN MAKSUJEN MÄÄRÄYTYMINEN

Varhaiskasvatusmaksun enimmäismäärä nuorimmasta hoidossa olevasta lapsesta on 311 euroa/kk. Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta voidaan määrätä maksu, joka on enintään 40 prosenttia (enimmäismaksu 124 €/kk) nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta perittävä maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

PALVELUNTARPEEN MUKAINEN VARHAISKASVATUKSEN KUUKAUSIMAKSU

Palveluntarve kokopäivähoito pv/kk	%osuus kokopäivämaksusta
yli 16 pv/kk	100%
11-16pv/kk	80%
6-10pv/kk	50%
1-5 pv/kk	25%

Osapäiväisen varhaiskasvatuksen maksu on 80% kokopäivähoidon maksusta.
Esikoululaisen osapäivähoidon maksu on 60% kokopäivähoidon maksusta.

Muutokset palveluntarpeeseen

Muutokset palveluntarpeeseen tehdään perustellusta syystä (työllistyminen, työttömyys, lomautus, muutos perhetilanteessa tms.) ilmoittamalla muutoksesta varhaiskasvatuksen viranhaltijalle sähköpostitse tai muutoin kirjallisesti.

Palveluntarve sovitaan vähintään kahdeksi kuukaudeksi kerrallaan. Mikäli käyttö on vähäisempää kuin on sovittu, peritään sopimuksen mukainen maksu.

Jos huoltajien ilmoittamat läsnäolopäivät ylittävät päätöksen mukaiset käyttöpäivät, maksua muutetaan vastaamaan todellista käyttöä heti seuraavan kuukauden alusta. Uusi maksu on voimassa vähintään kaksi kuukautta.

Kaikista muutoksista tulee ilmoittaa viipymättä varhaiskasvatustoimistoon.

Hoitoaikojen ilmoittaminen

Hoitoajat ilmoitetaan etukäteen ennen seuraavan kuukauden alkua varhaiskasvatuspaikkaan. Epäsäännöllisessä palveluntarpeessa hoitoajat ilmoitetaan viimeistään edeltävän viikon maanantaina klo 12.00 mennessä. Hoitoajat ilmoitetaan sähköpostilla paivarinne@karijoki.fi tai tekstiviestillä kotiryhmään.

Tilapäinen varhaiskasvatus

Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta, joka ei ole toistuvaa (enintään 3pv/kk) peritään maksua 17 €/pv, riippumatta hoitopäivän pituudesta. Sama maksu peritään kaikilta tilapäisessä hoidossa olevilta sisaruksilta.

POISSAOLOT

Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa hoidosta vähintään 11 päivää kalenterikuukauden aikana, peritään puolet kuukausimaksusta. Jos lapsi on sairautensa vuoksi poissa koko kuukauden, ei maksua peritä.

Jos lapsi on muusta syystä pois koko kuukauden, peritään puolet kuukausimaksusta, muutoin peritään aina täysi kuukausimaksu. Poikkeuksena kesäaika, ks. Kesänajan varhaiskasvatusmaksu.

Ennalta varatun hoitopäivän poissaolo sekä sairauspoissaolo lasketaan kuukauden hoitopäiviin ja niistä myös laskutetaan. Huoltajien loma-ajoista johtuvat poissaolot hyvitetään asiakasmaksuasetuksen mukaisesti maksuttomana heinäkuuna, mikäli varhaiskasvatus on alkanut edellisen vuoden elokuun aikana.

Poissaolojen hyvitys varhaiskasvatusyksikön kiinnioloaikana:

Mikäli vanhemmat itse järjestävät lapsen hoidon varhaiskasvatusyksikön ollessa suljettuna, kyseessä oleva aika hyvitetään maksussa.

ESIOPPILAAN VARHAISKASVATUSMAKSU

Lapsella on oikeus maksuttomaan esiopetukseen, mikä huomioidaan varhaiskasvatusmaksussa. Esiopetuksessa olevan lapsen varhaiskasvatusmaksu on 60% kokoaikaisesta varhaiskasvatusmaksusta, jos hoidon tarve on esiopetuksen lisäksi alle 25h/vko. Jos hoidon tarve esiopetuksen lisäksi on 25h-35h/vko, niin maksu on 80% kokoaikaisesta varhaiskasvatusmaksusta. Nämä maksut ovat voimassa esiopetuksen toiminta-aikoina. Esikoulun loma-aikoina annettu varhaiskasvatus laskutetaan normaalin varhaiskasvatusmaksun mukaisena.

KOULULAISTEN AAMU- JA ILTAPÄIVÄTOIMINNAN MAKSUT

Katso oma erillinen maksu-ohje.

KESÄAJAN (1.6. – 31.8.) VARHAISKASVATUSMAKSU

Kesäaikana varhaiskasvatusmaksu peritään varattujen hoitopäivien mukaisena edellyttäen, että hoidontarve on ilmoitettu kesälomakyselyiden yhteydessä. Mikäli perhe ei esitä varattuja päiviä kesän ajalle eikä varhaiskasvatusta irtisanota, poissaolot ja heinäkuun maksuttomuus määräytyy perheen voimassa olevan kuukausimaksun sekä varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaisesti.

MAKSUISSA HUOMIOITAVAT TULOT

Varhaiskasvatusmaksu määräytyy perheen kuukausitulojen mukaan. Maksua määrättäessä otetaan huomioon palvelun käyttäjän sekä hänen kanssaan yhteistaloudessa, avioliitossa tai avioliittomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot. Lomaraha 5% lisätään tuloksi.

Tuloina ei oteta huomioon lapsilisää, lapsen hoitotukea, asumistukea, vammaistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, opintorahaa, aikuisopintorahaa, opintojen asumislisää, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä huomioidaan suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava osuus (syytinki). Niiden maksamisesta on esitettävä kuitti.

Mikäli kuukausitulot vaihtelevat, otetaan keskiarvo pidemmältä ajanjaksolta. Yksityisyrittäjien tulee toimittaa erillinen ”Yrittäjän tulonselvityslomake” liitteineen.

Maksun määräytyminen, kun huoltajat asuvat eri osoitteissa:

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapsi on varhaiskasvatuksessa vain yhdessä kunnassa, maksu määrätään sen perheen tulojen mukaan, jonka mukaan lapsella on väestötietojärjestelmän mukainen asuinpaikka.

Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, maksu määrätään erikseen molemmissa kunnissa.

Viranomaisten tiedonsaantioikeus

Valtion ja kunnan viranomaisen sekä muu julkisoikeudellinen yhteisö, Kansaneläkelaitos, Eläketurvakeskus, eläkesäätiö ja muu eläkelaitos, vakuutuslaitos, työnantaja sekä työttömyyskassa ovat velvollisia varhaiskasvatuksen tehtäviä hoitavan viranomaisen pyynnöstä antamaan maksutta ja salassapitosäännösten estämättä kaikki halussaan olevat palvelun käyttäjän ja hänen perheensä taloudellista asemaa koskevat maksun suuruuteen olennaisesti vaikuttavat tiedot ja selvitykset, jotka ovat viranomaiselle tässä laissa säädetyn maksun määräämiseksi tai viranomaiselle annettujen tietojen tarkistamiseksi välttämättömiä.

Tulorekisterin käyttö

Kunnilla on ollut vuoden 2020 alusta lukien oikeus käyttää tulorekisterissä olevia tulotietoja eräiden tulosidonnaisten asiakasmaksujen määräämistä varten. Koska tulorekisteristä ei ole mahdollisuus saada kaikkia asiakasmaksun määräytymiseen liittyviä tuloja, tulotiedot pyydetään kokonaisuudessaan asiakkailta.

MAKSUN ALENNUS

Varhaiskasvatusmaksua voidaan alentaa erityisistä syistä, esimerkiksi toimeentuloedellytysten, sairauden, tai huollollisten näkökohtien perusteella. Päätös maksun alennuksesta tai maksusta vapauttamisesta tehdään varhaiskasvatuksen vastaavan viranhaltijan toimesta ja sen tulee perustua asiantuntijan lausuntoon sekä perheen tekemään selvitykseen.

Kehitysvammaisen lapsen osalta varhaiskasvatus on maksutonta, mikäli varhaiskasvatus on kirjattu kuntouttavaksi lapsen erityishuolto-ohjelmaan (laki kehitysvammaisten erityishuollosta 519/1977 § 34).

VARHAISKASVTUKSEN ALKAMINEN JA PÄÄTTYMINEN

Lasten varhaiskasvatuksen alkaessa tai päättyessä kesken kalenterikuukauden, alennetaan kuukasimaksua siten, että maksu vastaa varhaiskasvatusjakson toimintapäivien määrää. Yhden päivän maksu saadaan jakamalla kuukasimaksu luvalla 20. Keskelle jaksoa osuvat tilapäiset poissaolot ja sairaus poissaolot laskutetaan.

Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen

Lapsen varhaiskasvatuspalvelu päättyy viimeistään sen vuoden heinäkuun loppuun mennessä, kun lapsi siirtyy suorittamaan oppivelvollisuutta. Mikäli hoidon tarve päättyy aikaisemmin, tulee varhaiskasvatuspaikka irtisanoa.

Irtisanominen tehdään kirjallisesti erillisellä lomakkeella tai sähköpostilla varhaiskasvatuksen vastaavalle viranhaltijalle. Jos varhaiskasvatuspaikkaa ei ole irtisanottu, peritään puolet maksusta aina siihen saakka, kunnes irtisanominen on tehty.

Alle kuukauden katkosta ei kuitenkaan katsota irtisanomiseksi, mikäli varhaiskasvatuksen tiedetään jatkuvan.

Yli kuukauden poissaolosta on aina ilmoitettava varhaiskasvatustoimistoon.

MAKSUN TARKISTUS

Varhaiskasvatusmaksua tarkistetaan vähintään kerran vuodessa, jolloin perheiltä pyydetään ajankohtaiset tulotiedot maksun määräytymistä varten.

Lisäksi varhaiskasvatusmaksua tarkistetaan siinä tapauksessa, mikäli perheen tulot olennaisesti muuttuvat(+/-10%), perheen koko tai palveluntarve muuttuu tai voimassa olevat säädökset tai päätökset muuttuvat.

Muutoksista on aina ilmoitettava varhaiskasvatustoimistoon. Varhaiskasvatusmaksun tarkistusta on haettava kirjallisesti tulonselvitys-lomakkeella. Mikäli tarkistusta haetaan huoltajien muuttuneiden tulojen perusteella, tuloista tulee olla liitteenä palkkatodistus tai muu selvitys.

Asiakasmaksulain mukaan tulorajojen euromäärät tarkistetaan yleisen ansiotasoindeksin muutoksen mukaisesti sekä enimmäismaksun ja pienimmän perittävän maksun euromäärät opetustoimen hintaindeksin muutoksen mukaisesti. Nämä tarkistukset tehdään joka toinen vuosi.

Mikäli varhaiskasvatusmaksun määrittämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, varhaiskasvatusmaksut voidaan periä takautuvasti vuoden ajalta.

Mikäli viranhaltija on tehnyt virheen määrittäessään perheen varhaiskasvatusmaksua ja virhe aiheuttaa maksuhyvityksen asiakkaalle, maksu oikaistaan takautuvasti seuraavasta laskutuksesta alkaen.

VARHAISKASVATUSMAKSUN LASKUTUS

Maksu laskutetaan pääsääntöisesti aina seuraavalla kuulla, voimassa olevan maksupäätöksen ja laskutussääntöjen mukaisesti. Maksu erääntyy maksettavaksi kuukauden viimeinen päivä.

Tulotiedot on toimitettava kuukauden sisällä varhaiskasvatuksen alkamisesta.

Varhaiskasvatuksesta peritään korkein asetuksen mukainen maksu 311 €/kk, mikäli tulotietoja ei toimiteta määräaikaan mennessä tai tulotiedot ovat puutteelliset.

Jos lapsen huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä hoitopaikkaa eikä paikkaa ole peruttu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista, lapsen huoltajilta voidaan periä puolet tämän lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.

Maksu maksetaan kerran kuukaudessa. Jos maksua ei suoriteta eräpäivään mennessä (=kuukauden viimeinen päivä), lähetetään asiakkaalle maksukehotus. Jos maksua ei suoriteta maksukehotuksen eräpäivään mennessä, siirtyy maksamaton saatava perintätoimistolle. Varhaiskasvatusmaksut ovat ulosottokelpoisia.

ASIAKASMAKSUOHJEIDEN MUUTOKSET UHKA- JA RISKITILANTEISSA

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuohjeisiin liittyviä muutoksia voidaan tehdä kunnanjohtajan/kunnanhallituksen/johtoryhmän päätöksellä, silloin kun ne ovat välttämättömiä palveluiden turvaamiseksi ja tilanteen saattamiseksi normaaliksi.

TIEDUSTELUT

Päiväkodin johtaja
Anne Mäkelä
puh. 040-4811605
anne.makela@karijoki.fi